



**Memorial Chico Mendes – MCM**

---

## **TERMO DE REFERÊNCIA 048/2025**

### **CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA ESPECIALIZADA EM PLANO DE NEGÓCIOS**

O Memorial Chico Mendes (MCM), entidade sem fins lucrativos constituída pelo Conselho Nacional das Populações Extrativistas (CNS), qualificada como OSCIP, com sede e foro em Manaus, Amazonas, é uma organização de assessoria técnica ao movimento social dos extrativistas. Assim, tem como finalidades a defesa do meio ambiente, a valorização do legado, das ideias e da luta de Chico Mendes, além da promoção do desenvolvimento sustentável das comunidades extrativistas da Amazônia e de outras regiões do Brasil. O foco de suas ações é o apoio ao fortalecimento da organização dos povos da floresta, a execução de projetos demonstrativos locais e na influência sobre as políticas públicas regionais e nacionais. Para outras informações, acesse: [www.memorialchicomendes.org.br](http://www.memorialchicomendes.org.br).

A Associação de Produtores Agroextrativistas da Comunidade Nova Esperança (AANE) iniciou suas atividades em 28 de agosto de 2008. Seu objetivo principal é coordenar e acelerar o desenvolvimento socioeconômico e cultural de seus associados, sempre com foco na preservação da floresta e de seu ecossistema. A AANE busca garantir às populações locais a exploração autossustentável dos recursos naturais renováveis, visando ao equilíbrio ecológico e à melhoria da qualidade de vida. Para isso, baseia suas ações no Plano de Utilização da Reserva Extrativista do Médio Juruá (RESÉX-MJ) e no Regimento Interno Comunitário. A associação também viabiliza demandas de organização e geração de renda para aprimorar a qualidade de vida dessa população ribeirinha.

O projeto Floresta + Amazônia é fruto de uma parceria do Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA) e o Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD) e é implementado com recursos do Fundo Verde para o Clima (GCF). O principal objetivo da modalidade Floresta+ Comunidades é apoiar a implementação de projetos locais que visem fortalecer a gestão ambiental e territorial nos territórios coletivos de povos indígenas e povos e comunidades tradicionais. Como resultado das ações do projeto, é esperado que territórios de povos indígenas e povos e comunidades tradicionais sejam conservados e que as populações possam usufruir de melhorias na qualidade de vida e na autonomia social e econômica.

#### **1. OBJETIVO DO EDITAL**

Contratação de uma empresa para consultoria com o objetivo de elaborar e implementar um Plano de Negócios e realizar a regulamentação administrativa e comercial da Saboaria Artesanal da AANE.

O resultado da consultoria deverá possibilitar o acesso a novos mercados consumidores, com o objetivo de fortalecer a presença da AANE no mercado, aumentar a visibilidade, criar estratégias de vendas eficazes e promover a geração de renda sustentável para as mulheres da comunidade Nova Esperança, no município de Carauari/AM, envolvidas nas ações da Saboaria Artesanal.



## Memorial Chico Mendes – MCM

---

### 2. SOBRE O PROJETO

O principal objetivo do projeto é fomentar a geração de renda e a autonomia financeira das mulheres da comunidade Nova Esperança, de forma ecologicamente sustentável. Além disso, busca resgatar e valorizar os conhecimentos tradicionais sobre o uso de produtos florestais não madeireiros. O projeto prevê diversas ações para aumentar a produção da saboaria artesanal da AANE. Isso inclui a ampliação e o aperfeiçoamento da estrutura física, a compra de equipamentos e insumos, e a realização de capacitações sobre a produção de sabão ecológico para as mulheres da comunidade.

### 3. DO SERVIÇO, ATIVIDADES E PRODUTOS

Na realização da consultoria é necessário desenvolver uma estratégia de marketing que auxilie na inserção dos produtos no mercado, buscando mecanismos para a regularização administrativa e comercial da Saboaria Artesanal, preservando as origens da marca e o caráter associativista de sua produção.

Dos serviços e produtos a serem entregues:

#### Produto 1: Plano de Trabalho da Consultoria

Documento contendo o planejamento detalhado da atividade, incluindo:

- Documento detalhado das atividades a serem realizadas;
- Fontes de informação;
- Instrumentos de coletas de dados;
- Cronograma de execução com datas de início e término de cada atividade; e
- Ferramentas e instrumentos de pesquisa a serem utilizados.

**Prazo de entrega: até 10 dias antes do início das atividades.**

#### Produto 2: Plano de Negócio (Estudo de Viabilidade) o plano incluirá:

- **Diagnóstico situacional** da produção, organização interna, custos, capacidade produtiva, público-alvo e concorrência.
- **Análises de mercado**, incluindo tendências do setor, potenciais consumidores, preferências de compra e oportunidades de diferenciação.
- **Modelos de negócio**, definindo proposta de valor, segmentos de clientes, canais de venda, relacionamento com consumidores, parcerias estratégicas e estrutura operacional.
- **Estudo de viabilidade econômica e financeira**, com custos de produção, margem de lucro, ponto de equilíbrio, estimativas de faturamento e projeções para curto, médio e longo prazo.



## **Memorial Chico Mendes – MCM**

---

- **Plano de marketing e comunicação**, com estratégias para atração de novos mercados, posicionamento da marca, identidade visual, divulgação e fortalecimento da presença da AANE no setor da sociobiodiversidade.

**Prazo de entrega: conforme cronograma acordado.**

### **Produto 3: Ferramenta para o Grupo**

- Desenvolvimento de uma ferramenta prática e intuitiva (como uma planilha automatizada ou um modelo visual) para o uso contínuo do grupo; e
- A ferramenta deve permitir atualizações e simulações futuras do negócio da saboaria, podendo gerar e sistematizar dados de forma rápida e eficaz, como números de vendas, valores, clientes, estoques dos produtos e períodos, que permita monitorar e analisar informações importantes fornecendo uma visão dos principais indicadores e métricas capacitando os integrantes a realizarem ajustes, alimentação de dados para o planejamento com base em novas informações.

**Prazo de entrega: conforme cronograma acordado.**

### **Produto 4: Plano Estratégico de Ação para implementação**

- Elaboração de um plano detalhado contendo os objetivos, metas e estratégias de curto, médio e longo prazo;
- O plano deve contemplar ações específicas, prazos e responsáveis, garantindo o alinhamento entre as etapas operacionais e os objetivos estratégicos; e
- Será entregue em formato de documento com linguagem clara, diagramado de maneira que facilite sua implementação pelo grupo.

**Prazo de entrega: conforme cronograma acordado.**

### **Produto 5: Oficina de Estudo de Viabilidade**

- Condução de uma oficina prática para apresentação dos resultados do estudo de viabilidade;
- Durante a oficina, será demonstrado o uso da ferramenta desenvolvida e debatidos os principais resultados do diagnóstico e as recomendações estratégicas; e
- O objetivo é engajar os participantes, promovendo a apropriação dos conhecimentos e garantido a aplicabilidade do plano de negócio.

**Prazo de entrega: conforme cronograma acordado.**

### **Produto 6: Acesso a Novos Mercados e Estratégias de Fortalecimento Comercial**

O objetivo final da consultoria é ampliar o alcance da saboaria e fortalecer sua presença no mercado. Para isso, serão desenvolvidas:

- Estratégias de posicionamento e diferenciação dos produtos da sociobiodiversidade amazônica;



## Memorial Chico Mendes – MCM

---

- Identificação e prospecção de mercados potenciais: turismo, feiras, lojas sustentáveis, comércio local, redes regionais e plataformas digitais;
- Desenvolvimento de parcerias e canais de comercialização permanentes;
- Construção de materiais promocionais e identidade de marca; e
- Orientação sobre políticas de preço, descontos, atacado e varejo.

**Prazo de entrega: conforme cronograma acordado.**

### 3.1 Observações sobre a entrega dos produtos:

Propõe-se a inclusão do formato dos produtos a serem entregues, conforme descrito abaixo:

- a) Arquivos em Word sobre cada oficina;
- b) Apresentação em PowerPoint (PPT) para apresentação interna e externa sobre cada oficina;
- c) Arquivo em Word consolidando o material das duas oficinas, sujeito à aprovação da equipe responsável do Memorial Chico Mendes.

## 4. DAS ENTREGAS

A consultoria deverá ocorrer no período de 60 dias a partir da data de assinatura do contrato. O período de entrega de cada produto deve ser levado em conta o cronograma do plano de trabalho, validado entre as partes após a assinatura do contrato, considerando-se finalizada apenas quando todos os produtos listados no item 3 forem entregues e aprovados. Todos os produtos deverão ser aprovados pela equipe técnica responsável do Memorial Chico Mendes.

## 5. DO PERÍODO DE CONTRATAÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO

A previsão para formalização da contratação será **dezembro de 2025**, conforme as etapas do cronograma geral de execução, com vigência de **02 meses**, podendo ser prorrogado conforme o andamento do projeto e as condições estabelecidas no instrumento contratual estabelecido entre o MCM e a instituição parceira. O pagamento será realizado conforme orçamento e será distribuído de acordo com a entrega dos produtos, seguindo as etapas:

- a) 1ª Parcela: 30% após a entrega e aprovação do Produto 1;
- b) 2ª Parcela: 40% após a entrega e aprovação do Produto 2, 3 e 4; e
- c) 3ª Parcela: 30% após a entrega e aprovação do Produto 5 e 6.

## 6. DOS REQUISITOS

- Experiência comprovada em processos de certificação, planejamento estratégico, empreendedorismo;
- Atuação prévia em projetos na Amazônia;
- Possuir idoneidade e está constituída legalmente e em dias com suas obrigações relacionadas à Pessoa Jurídica junto aos órgãos competentes;



## Memorial Chico Mendes – MCM

---

- Estar com o CNPJ em regularidade fiscal;
- Estar apto a emitir Nota Fiscal de Serviço; e
- Possuir conta bancária Pessoa Jurídica da mesma titularidade do CNPJ contratado.

### 7. DO PRAZO PARA ENVIO DA CANDIDATURA

Os interessados devem se candidatar até dia **12 de dezembro de 2025**.

### 8. INSTRUÇÕES PARA ENVIO

Para participar o candidato deve enviar os documentos listados abaixo para o e-mail: [administrativo@memorialchicomendes.org.br](mailto:administrativo@memorialchicomendes.org.br) com o assunto: “**Proposta TDR 048/2025 – Consultoria Plano de Negócio AANE**”.

- Portfólio atualizado;
- Proposta Comercial contendo metodologia de trabalho, mostrando a compreensão dos objetivos do TdR;
- Plano de trabalho simplificado;
- Cartão de CNPJ; e
- Certidões Negativas de Débitos: municipal, estadual, federal, trabalhista e de FGTS.

### 9. DA AVALIAÇÃO

As propostas serão avaliadas de acordo com os seguintes critérios:

- Qualidade do plano de trabalho apresentado, mostrando compreensão dos objetivos do TdR;
- Experiências relevantes aos objetivos da vaga;
- Documentação Pessoa Jurídica regular; e
- Orçamento disponível.

*Esclarecimentos ou dúvidas sobre este Termo de Referência devem ser enviadas até o dia 10 de dezembro de 2025 para o e-mail [administrativo@memorialchicomendes.org.br](mailto:administrativo@memorialchicomendes.org.br) com cópia para: [mariajosen.albuquerque@gmail.com](mailto:mariajosen.albuquerque@gmail.com) o seguinte assunto: “**Dúvida TDR 048/2025 – Consultoria Plano de Negócio AANE**”.*

**Memorial Chico Mendes**  
**Manaus, 01 de dezembro de 2025**